



# ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর



গাজীপুর-১৭০৭

[www.duet.ac.bd](http://www.duet.ac.bd)

স্মারক নং-চাপ্রপরি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৪)/৬১৬

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

তারিখ: ২৮/০২/২০২২ খ্রি:

## নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর এর রাজস্ব খাতের নিয়ন্ত্রিত শৃঙ্গ পদগুলি সম্পূর্ণরূপে অস্থায়ী ভিত্তিতে প্ররুণের নিমিত্ত নিম্নোক্ত শর্তাবলীনে ও নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতা অনুযায়ী বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট ইহাতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাইতেছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম, বিভাগ/দপ্তর, বেতন ক্ষেত্র ও প্রেত (জাবেকে: ২০১৫ অনুযায়ী)	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	সহযোগী অধ্যাপক তড়িৎ ও ইলেক্ট্রনিক কোশল বিভাগ বেতন ক্ষেত্র: ৫০,০০০-৭১,২০০/- (খন্ড-৪)	০১ (এক) টি	<p>(a) The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. Degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M. Engg. or an equivalent degree in relevant branch from a recognized University/Institution plus 12 years of professional experience of which 6 years in active teaching in the post of Assistant Professor and/or above;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering and a Ph.D. or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution plus 7 years of professional experience of which 3 years in active teaching in the post of Assistant Professor and /or above;</p> <p>(b) All candidates must have at least 2 numbers of publications.</p>
০২।	ডেপুটি কম্পিউটার কম্পিউটার অফিস বেতন ক্ষেত্র: ৪৩,০০০-৬৯,৮৫০/- (খন্ড-৫)	০১ (এক) টি	<p>প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কর্মপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান ইহাতে কর্মাস/ব্যবসায় প্রশাসনে কর্মপক্ষে মাস্টার্স বা এইচএসসি এর পর ৪ বছর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রীয়ারী এবং ১ম শ্রেণীর পদে অর্থ, বাজেট ও হিসাব বিভাগে কর্মপক্ষে ১০(দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন ইহাতে ইহাবে, তন্মধ্যে সহকারী কম্পিউটার (খন্ড নং-৭) / সমমান বা তদুর্ধ পদে অবশ্যই ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে ইহাবে। সি.এ/সিএমএ বা ইহার সমমানের প্রেশাগত যোগ্যতা এবং কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং ও ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হলে অঞ্চাকার প্রদান করা যাইতে পারে।</p> <p>অথবা</p> <p>প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কর্মপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান ইহাতে কর্মাস/ব্যবসায় প্রশাসনে কর্মপক্ষে মাস্টার্স বা এইচএসসি এর পর ৪ বছর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রীয়ারী এবং অর্থ, বাজেট ও হিসাব বিভাগে কর্মকর্তা হিসাবে কর্মপক্ষে ১৫(পনের) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন ইহাতে ইহাবে, তন্মধ্যে ১ম শ্রেণীর পদে ৭(সাত) বৎসর এবং সহকারী কম্পিউটার (খন্ড নং-৭) / সমমান বা তদুর্ধ পদে অবশ্যই ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে ইহাবে। সি.এ/সিএমএ বা ইহার সমমানের প্রেশাগত যোগ্যতা এবং কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং ও ডাটাবেস-এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হলে অঞ্চাকার প্রদান করা যাইতে পারে।</p>
০৩।	সহকারী অধ্যাপক [সহযোগী অধ্যাপক পদের বিপরীতে] পুরোকৌশল বিভাগ বেতন ক্ষেত্র: ৩৫,৫০০-৬৭,০১০/- (খন্ড-৬)	০১ (এক) টি	<p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering from a recognized University/Institution plus 4 years of professional experience;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of engineering from a recognized University/Institution plus 3 years of professional experience of which 1 year in active teaching;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M.Engg. or an equivalent degree in relevant branch of engineering from a recognized University/Institution plus 3 years of professional experience;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent and an M.Sc. Engg./M.Engg. or an equivalent degree in relevant branch of engineering from a recognized University/Institution plus 2 years of professional experience or which 1 year in active teaching;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Sc. Engg. degree or equivalent in relevant branch of Engineering and a Ph.D or equivalent degree in the relevant discipline from a recognized University/Institution.</p>
০৪।	সহকারী অধ্যাপক স্থাপত্য বিভাগ বেতন ক্ষেত্র: ৩৫,৫০০-৬৭,০১০/- (খন্ড-৬)	০১ (এক) টি	<p>The candidate must possess a First Class B.Arch Degree or equivalent from a recognized University/Institution plus 4 years of professional experience;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Arch. Degree or equivalent from a recognized University/Institution plus 3 years of professional experience of which 1 year in active teaching;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Arch. Degree or equivalent and an M.Arch. or equivalent degree from a recognized University/Institution plus 3 years of professional experience;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Arch. Degree or equivalent and an M.Arch. or equivalent degree from a recognized University/Institution plus 2 years of professional experience of which 1 year in active teaching;</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess a First Class B.Arch. Degree or equivalent and a Ph.D or equivalent degree in relevant discipline from a recognized University/Institution.</p>
০৫।	সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস বেতন ক্ষেত্র: ২৯,০০০-৬৩,৮১০/- (খন্ড-৭) ফি: দ্র: ৪ স্মারক নং-চাপ্রপরি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্ড-৪)/১০২৮; তারিখ: ১৮/০৪/২০২১ খ্রি: এ যাহারা আবেদন করিয়াছেন তাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই।]	০১ (এক) টি	<p>প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কর্মপক্ষে ২য় বিভাগ/শ্রেণী বা ইহার সমতুল্য জিপিএ সহ কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান ইহাতে কর্মপক্ষে মাস্টার্স বা এইচএসসি এর পর ৪ বছর মেয়াদী স্নাতক ডিগ্রীয়ারী এবং ১ম শ্রেণীর পদে অর্থ, বাজেট ও হিসাব বিভাগে কর্মপক্ষে ১০(দশ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসম্পন্ন ইহাতে ইহাবে, তন্মধ্যে সহকারী কম্পিউটার (খন্ড নং-৭) / সমমান বা তদুর্ধ পদে অবশ্যই ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে ইহাবে। কম্পিউটারে ডাটাবেস এর কাজে অভিজ্ঞ ও সক্ষম/ বিশ্ববিদ্যালয়, শিক্ষা বোর্ড বা অনুরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের কাজে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন হইলে অঞ্চাকার প্রদান করা যাইতে পারে।</p>

ক্রমিক নং	পদের নাম, বিভাগ/দণ্ডন, বেতন ক্ষেল ও প্রেড (জাঃবেঃকে: ২০১৫ অনুযায়ী)	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০৬।	প্রতাপক (লিঙ্গ ভ্যাকুলি) [English Language Teaching (ELT)] মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান বিভাগ বেতন ক্ষেল খ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (ফ্লোড-৯)	০১ (এক) টি	<p>The candidate must possess a CGPA of minimum 4.5 (in the scale of 5.0) or equivalent in both SSC and HSC/equivalent examinations.</p> <p>Or</p> <p>The candidate must possess diploma in engineering or equivalent degree with a CGPA of minimum 3.5 (in the scale of 4.0). The sum of CGPA in diploma in engineering/equivalent and SSC/equivalent examinations shall be minimum 8.0 out of 9.0 or equivalent.</p> <p>The candidate must possess a CGPA of minimum 3.5 (in the scale of 4.0) or equivalent in any of Bachelor (4 years Hons) and Master or equivalent degrees while the CGPA shall be minimum 3.25 (in the scale of 4.0) or equivalent in other degree in relevant branch from any recognized University/Institution.</p>
০৭।	এসিস্টেন্ট কম্পিউটার প্রেসামার আইসিটি সেল বেতন ক্ষেল খ: ২২,০০০-৫৩,০৬০/- (ফ্লোড-৯)	০১ (এক) টি	<p>১। প্রার্থীকে সকল পর্যায়ে কমপক্ষে জিপিএ/সিজিপিএ ৩.০০ বা ইহার সমতুল্য বিভাগ/শ্রেণীসহ কোন শৈক্ষিক বিষয়বিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পিউটার সায়েন্স এবং ইঞ্জিনিয়ারিং বা তথ্য প্রযুক্তি সংশ্লিষ্ট সমমানের কোন ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ হইতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপ্লোমা থাকিতে হইবে।</p> <p>২। MySQL/PHP/LINUX/Windows NT তে কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অধারিকার দেওয়া।</p>

শর্তাবলী ০০

- ০১ | আর্থী প্রার্থীদের বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট <http://www.duet.ac.bd> হইতে জীবন-বৃত্তান্তের স্ব-স্ব ফরমেট সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার কাউন্সিলের কর্তৃত প্রদত্ত নাগরিক সনদপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্র বা জন্ম নিবন্ধনপত্র, পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতার সনদপত্রাদি ও নথপত্রের সত্যায়িত কপিসহ আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।

০২ | প্রার্থী সংস্করে পরিচয়দলনে সক্রম আচারীয় নয় এমন দুই জন নিশ্চিট বাস্তির নাম ও ঠিকানা উল্লেখ করিতে হইবে (টেলিফোন/মোবাইল নথরসহ), যাহাদের নিকট হইতে প্রার্থীর যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও উপযুক্ততা সম্পর্কে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদত্ত করা যাইতে পারে।

০৩ | ক্রমিক নং- ০১ এ বর্ণিত পদের জন্য ১০ সেট, ক্রমিক নং ০২ হইতে ০৭ এ বর্ণিত পদের জন্য ০৭ সেট করিয়া পূর্ণাঙ্গ আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।

০৪ | আবেদনপত্রের সাথে প্রার্থীর সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চরিত্র সম্পর্কিত প্রস্তাবপত্র এবং চাকরির প্রদত্ত অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।

০৫ | আবেদনপত্রের সাথে প্রার্থীর সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান প্রদত্ত চরিত্র সম্পর্কিত প্রস্তাবপত্র এবং চাকরির প্রদত্ত অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।

০৬ | আবেদনপত্র আগামী ০৭/০৪/২০২২ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার অফিস চলাকালীন সময়ে বিকাল ৪-০০ ঘটিকার মধ্যে “রেজিস্ট্রার, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” এর বরাবরে পৌছাইতে হইবে।

০৭ | আবেদনপত্রের সাথে “চাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর” শিরোনামে অধীনী ব্যাংক লিমিটেড, ঢাকা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, গাজীপুর এর অনুকূলে ক্রমিক নং- ০১ হইতে ০৭ এ বর্ণিত পদের জন্য ৩৫/০- টাকার পে-অর্ডার/ডিডি দাখিল করিতে হইবে।

০৮ | চাকরির প্রার্থীদের আবেদনপত্র অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করিতে হইবে।

০৯ | অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত শিক্ষকদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিভাগ/শ্রেণী) বা ইহার সমতুল্য জিপিএ শিখিল করা যাইতে পারে।

১০ | অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা (বিভাগ/শ্রেণী) বা ইহার সমতুল্য জিপিএ বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী শিখিল করা যাইতে পারে।

১১ | কোন পদে প্রার্থীর সংখ্যা বেশী হইলে প্রয়োজন লিখিত পরীক্ষার ব্যবহা করা হইতে পারে।

১২ | অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

১৩ | যোগ্য/প্রাথমিক বাছাইকৃত প্রার্থীদের লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের তারিখ, সময় ও স্থান পত্র মারফত/টেলিফোন/এসএমএস এর মাধ্যমে জানানো হইবে। লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএডি প্রদান করা হইবে না।

১৪ | সাক্ষাৎকারে অংশগ্রহণের সময় আবেদনকারীকে সকল সনদ ও সংশ্লিষ্ট প্রত্যাদির মূল কপিসহ উপস্থিত থাকিতে হইবে।

১৫ | কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শনো ব্যতিরেকে যে কোন দরখাত গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন এবং নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রচারের কারণে কর্তৃপক্ষ নিয়োগ প্রদান করিতে কিংবা ইন্টারভিউ কার্ড ইস্যু করিতে বাধ্য থাকিবে না। দরখাতের সঙ্গে দাখিলকৃত কোন কাগজপত্র/পে-অর্ডার/ডিডি ফেরত প্রদান করা হইবে।

১৬ | কোটি সহস্রক্ষণের বিষয়ে সরকারী সর্বশেষ নির্দেশনা অনুসৃত হইবে।

১৭ | সংশ্লিষ্ট প্রার্থীদেরকে নিয়োগ প্রাপ্তির পর নিজ কিংবা পরিবারের কোন সদস্যের জন্য যৌতুক নিবেন না এবং দিবেন না মর্মে ‘অঙ্গীকারনামা’ প্রদান করিতে হইবে।

১৮ | নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন অধিকার তদবির সুপারিশ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হইবে।

১৯ | অভিজ্ঞতা বলিতে সরকারি/আধা-সরকারি/ব্যবস্থাপনিত সংস্থা/সেক্টর কর্পোরেশন ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজের অভিজ্ঞতা বৃদ্ধাইবে। কোন প্রাইভেট/ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠানের কাজের অভিজ্ঞতাকে অভিজ্ঞতা হিসাবে গণ্য করা হইবে না।

২০ | ক্রমিক নং-০৫ এ বর্ণিত “সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক” পদে স্মারক নং-১০২৮; তারিখ ১৮/০৪/২০২১ খ্রি: মোতাবেক যাহারা পূর্বে আবেদন করিয়াছেন তাঁহাদের পুনরায় আবেদন করার প্রয়োজন নাই।

(অধ্যাপক ড. হিমাংশু তোমিক)  
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
ফোন : ৮৯২৭৪০০৩ (অফিস)

(অধ্যাপক ড. হিমাংশু ভৌমিক)

ৱেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ১৫৪৩

ফোন : ৪৯২৭৮০০৩ (আফস)।

ଟେଲିଫୋନ୍ ନଂ ୨୪/୦୨/୨୦୨୨ ମୁଦ୍ରଣ:

**স্মারক নং-ঢাপ্তপুরি/প্রশা/নিয়োগ-২৩৭/০৩/(খন্দ-৪)/৬১৬**

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অনুলিপি:-

- ০১ | পিএস টু ভিসি/প্রো-ভিসি (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ডুয়েট, গাজীপুর;

০২ | তীন, সকল অনুষদ, ডুয়েট, গাজীপুর;

০৩ | রেজিস্ট্রার

ঢাকা/ঝাজশাহী/বাংলাদেশ কৃষি/বাংলাদেশ প্রকৌশল/চট্টগ্রাম/জাহাঙ্গীরনগর/ইসলামী/শাহজালাল  
শেখ মুজিব মেডিকেল/শেরে বাংলা কৃষি/মাওলানা ভাসানী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/জাহাঙ্গী মোড় দামেশ্কুস  
ও প্রযুক্তি/খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/নেয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/জগন্নাথ/জাতীয় কবি কাজী ন  
প্রযুক্তি/বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রক্ষেপনালস/বেগম রোকেয়া/পারমা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/  
টেক্সটাইল/রাসামাটি বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম/ইসলামি আর  
বিশ্ববিদ্যালয়/রবীন্দ্র বিশ্ববিদ্যালয়/বঙ্গমতা শেখ ফজিলাতুর্রহম্মে মুজিব বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়  
ইউনিভার্সিটি/সিলেট মেডিকেল ইউনিভার্সিটি/বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এভিয়েশন এন এরে

০৪ | সকল-বিভাগীয় প্রধান/পরিচালক/হল প্রেসের্ট/অফিস প্রধান, ডুয়েট, গাজীপুর;

০৫ | পরিচালক, কম্পিউটার সেন্টার, ডুয়েট, গাজীপুর (বিজ্ঞান এবং জীবন-বৃত্তান্তের ফরমেট বিশ্ববিদ্যালয়);

০৬ | পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন;

০৭ | কম্প্যুটালার (ভারপ্রাণ), কম্প্যুটালার অফিস, ডুয়েট, গাজীপুর;

০৮ | সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল/সকল মোটিচ বোর্ড।

(মোঃ মফিজুর রহমান)  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার